



COMUNE DI SANTA MARIA LA CARITÀ

(Provincia di Napoli)

COPIA

Deliberazione della Giunta Comunale

Verbale n 74 del 26/04/2014

OGGETTO: Ordinamento degli uffici e dei servizi. Integrazione ai sensi del D.lgs. n. 150/2009. Approvazione metodologia di valutazione.

L'anno duemilaquattordici, addì ventisei del mese di Aprile alle ore 15,30 in Santa Maria La Carità e presso la Casa Comunale, si è oggi riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

*Presiede l'adunanza il **Dott. Francesco Cascone** nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti i seguenti Assessori:*

<i>n.</i>	<i>Cognome Nome</i>	<i>Carica Istituzionale</i>	<i>Presente/Assente</i>
01	<i>Cascone Francesco</i>	<i>Sindaco</i>	<i>P</i>
02	<i>Alfano Ferdinando</i>	<i>Vice Sindaco</i>	<i>P</i>
03	<i>D'Amora Giosuè</i>	<i>Assessore</i>	<i>P</i>
04	<i>Elefante Agostino</i>	<i>Assessore</i>	<i>P</i>
05	<i>De Rosa Benito</i>	<i>Assessore</i>	<i>P</i>
06	<i>Alfano Francesco</i>	<i>Assessore</i>	<i>A</i>
07	<i>Scala Simona</i>	<i>Assessore</i>	<i>A</i>
08	<i>Sicignano Francesco</i>	<i>Assessore Extrac.</i>	<i>A</i>

Partecipa il Segretario Generale dott.ssa Angela Trischitta, incaricato della redazione del verbale.

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti a deliberare in ordine all'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Ordinamento degli uffici e dei servizi. Integrazione ai sensi del D.lgs. n. 150/2009. Approvazione metodologia di valutazione.

IL SINDACO

f.to dott. Francesco Cascone

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Dott.ssa Angela Trischitta

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del messo comunale, responsabile della materiale pubblicazione, certifica che copia del presente verbale viene affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi decorrenti da oggi

Santa Maria la Carità li 28/04/2014

*Il Messo Comunale
F.to come in originale*

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Angela Trischitta

La presente copia, conforme all'originale esistente agli atti, si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Santa Maria La Carità, li 28/04/2014

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Angela Trischitta

Riscontrati gli atti d'ufficio si attesta che:

- nessuna opposizione è pervenuta avverso l'atto in oggetto, affissa all'albo pretorio in data _____ scadenza termine in data _____
- Il presente atto è stato comunicato ai capigruppo in data 28/04/2014 prot. n. 6362

S. Maria La Carità li

*f.to Il Segretario Generale
Dr.ssa Angela Trischitta*

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza del termine ai sensi:

- 1) dell'art.134 comma 3 del D.Lgs 18.8.2000 n.267;
- 2) dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267

IL SEGRETARIO GENERALE

Santa Maria La Carità li _____

*Si trasmette al servizio e/o settore _____
per l'esecuzione.*

*S.M. La Carità Li _____
Per ricevuta*

LA GIUNTA COMUNALE

Letta:

La relazione istruttoria ad oggetto: ***Ordinamento degli uffici e dei servizi. Integrazione ai sensi del D.lgs. n. 150/2009. Approvazione metodologia di valutazione*** a firma del Responsabile dei servizi finanziari, dott.ssa Giuseppina Fiocco;

La proposta di deliberazione di pari oggetto a firma dell'Assessore alle finanze,rag. Francesco Sicignano, munita dei pareri di regolarità tecnica resi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs n. 267/2000;

- A voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano,

DELIBERA

Di approvare e fare propria l'allegata proposta di deliberazione unitamente alla relazione istruttoria ad oggetto: ***Ordinamento degli uffici e dei servizi. Integrazione ai sensi del D.lgs. n. 150/2009. Approvazione metodologia di valutazione*** parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

Con separata votazione unanime favorevole il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000.